



HOTĂRÂREA Nr. 76/2024

privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 376/2023 privind completarea HCL nr. 352 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea-Ciuc pentru anul 2024

Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 28 martie 2024;

Analizând Referatul de aprobare al viceprimarului municipiului d-l. Bors Béla, cu nr. 4423/30.01.2024, în calitate de inițiator;

Raportul de specialitate întocmit de Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea-Ciuc, înregistrat sub nr. 4429/30.01.2024, prin care se propune adoptarea unei hotărâri cu privire la modificarea Hotărârii Consiliului local nr. 376/2023 privind completarea Hotărârii Consiliului local nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale la nivelul municipiului Miercurea Ciuc pentru anul 2024;

Avizul Consiliului Concurenței nr. 1643/22.03.2024, înregistrat la instituția noastră cu nr. 14136/25.03.2024, pentru *Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri*;

Pe baza rapoartelor comisiilor:

- economică servicii publice, comerț;
- juridică.

În baza prevederilor:

- HCL nr. 376/2023 privind completarea HCL nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale la nivelul municipiului Miercurea Ciuc pentru anul 2024;
- HCL nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale la nivelul municipiului Miercurea Ciuc pentru anul 2024;
- HCL nr. 118/2023 privind indexarea impozitelor și taxele locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, precum și limitele amenzilor care se fac venit la buget local pentru anul 2024;
- HCL nr. 308/2023 pentru completarea HCL nr. 118/2023;
- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu completările și modificările ulterioare;



- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 alin. (2) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 59 al Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- Hotărârii Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- HCL nr. 376/2018 privind completarea și re aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului Miercurea Ciuc și prelungit cu HCL nr. 346/2022;
- Hotărârii Consiliului Local nr. 329/2020 privind aprobarea încadrării pe zone a terenurilor din intravilanul și extravilanul Municipiului Miercurea Ciuc;
- Legii nr. 202/2010 privind unele măsuri privind accelerarea soluționării proceselor, Legii nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil și Legea nr. 127/2013 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 121/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;



- Regulament (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. c), art. 136, art. 139 alin. (1), alin. (3), lit. a) și lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 627 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. I Se modifică HCL nr. 376/2023 privind completarea Hotărârii Consiliului local nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea-Ciuc pentru anul fiscal 2024, prin modificarea punctului 8, **Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri, parte integrantă din Anexa nr. 22, intitulat "Scutiri și facilități fiscale stabilite de Consiliul local și procedurile de acordare a acestora", conform Anexei care face parte din prezenta hotărâre.**

Art. II Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul municipiului Bors Béla și administratorul public Dósa Szilárd, prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri.

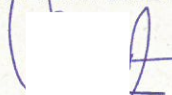
Art. III (1) Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului județul Harghita;
- b) Primarului municipiului, dl. Korodi Attila;
- c) Viceprimarului municipiului, dl. Bors Béla;
- d) Viceprimarului municipiului, dna Sógor Enikő;
- e) Administratorului public, dl. Dósa Szilárd;
- f) Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri;
- g) Altor compartimente interesate, prin grija Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri;


(2) Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se va face prin:

- afișare la sediul autorității administrației publice locale;
- prin intermediul paginii de internet a Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, www.miercureaciuc.ro și mass media.

Președintele ședinței
FÜLEKI ZOLTAN LADISLAU



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLF/ .F



"8. Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri

I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta procedură instituie o schemă locală de ajutor de minimis denumită „ *Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri* ”.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(3) Prezenta schema de ajutor de stat nu intra sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(4) Ajutorul de minimis se aplică pe raza administrativă a Municipiului Miercurea-Ciuc, județul Harghita, și va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL

Art. 2

Obiectivul procedurii este acordarea unui ajutor de minimis pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local prin acordarea unor reduceri din impozitul pe clădiri în vederea stimulării investițiilor și pentru crearea locurilor de muncă pe teritoriul municipiului Miercurea-Ciuc.

Art.3

Scopurile procedurii de acordarea unui ajutor de minimis pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local sunt:

- susținerea dezvoltării sferei de afaceri locale
- stimularea agenților economici care dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în plan economico-social
- creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
- atragerea de noi investitori pe raza municipiului Miercurea-Ciuc



- susținerea dezvoltării economiei pe raza municipiului Miercurea-Ciuc

III. CADRUL LEGAL

Art. 4

Prezenta schemă a fost elaborată în conformitate cu dispozițiile următoarelor acte normative:

- a) Ordonanță de urgență 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996
- b) Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;
- c) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare
- d) Art. 456 alin.2 lit. l) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare
- e) Ordonanță de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
- f) Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
- g) Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală
- h) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare
- i) Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată

IV. Principii generale

Art. 5

Principiile generale avute în vedere la elaborarea prezentei proceduri de acordare a unui ajutor de minimis sunt următoarele:

- a) accesul nediscriminatoriu, respectiv asigurarea condițiilor de desfășurare, astfel încât orice investitor să aibă acces la facilitățile prevăzute de lege cu îndeplinirea condițiilor prezentei proceduri;
- b) transparență și monitorizare conform prevederilor legislației în vigoare;

V. Domeniul de aplicare

Art. 6

Prezentul ajutor de minimis se acordă pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local prin acordarea unor reduceri din impozitul pe clădiri în vederea stimulării investițiilor pe teritoriul administrativ al Municipiului Miercurea-Ciuc și pentru creșterea gradului de ocupare a forței de muncă.

Art. 7

Prezenta schemă nu se aplică:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;



b)ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care cuantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;

c)ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

d)ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:

(i)atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii)atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

e)ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

f)ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la literele a), b), c) sau d) și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca furnizorul de ajutor să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Un solicitant care își desfășoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât și în sectoare/domenii neeligibile, așa cum sunt definite conform prezentei scheme, poate beneficia de facilitățile fiscale menționate la art. 9, pct. b) din prezenta schemă, pentru sectoarele eligibile, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă evidența distinctă între costuri sau separarea activităților evidenței acestora.

VI. Definiții

Art. 8

În sensul prezentei scheme de ajutor de minimis, următorii termeni se definesc astfel:

ajutor de minimis - reprezintă ajutorul limitat conform normelor UE la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre;

ajutor de stat - reprezintă orice măsură care îndeplinește toate criteriile menționate la art.107 alin 1 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

întreprindere unică – toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi
- o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi
- o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia,
- o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează



singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire mai sus, sunt considerate întreprinderi unice;

număr de angajați - numărul de unități de muncă pe an (UMA), respectiv numărul de persoane angajate cu normă întreagă pe parcursul unui an, activitatea cu normă redusă și munca sezonieră reprezentând fracțiuni ale UMA;

locuri de muncă create direct de un proiect de investiții - înseamnă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție;

produse agricole - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificarea Regulamentelor (CE) NR. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

prelucrarea produselor agricole - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

comercializarea produselor agricole - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

rata de actualizare - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;

întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

activitate economică - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

întreprindere în dificultate în conformitate cu prevederile Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. C 249 din 31.07.2014), sunt considerate „întreprinderi în dificultate” întreprinderile care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:

(a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în



general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;

(b) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru datoriile societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate;

(c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi;

(d) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

(i) raportul datorii/capitaluri proprii al întreprinderii a fost mai mare de 7,5; și

ii) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA a fost sub 1,0.

imobilizări corporale – înseamnă activele constând în clădiri, instalații, mașini și echipamente;

proiect mare de investiții – înseamnă o investiție inițială, ale cărei costuri eligibile depășesc 50 milioane euro, calculate la prețurile și la cursul de schimb în vigoare la data acordării ajutorului;

cheltuieli salariale – includ următoarele componente: salariul brut al angajatului, înainte de impozitare și contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator;

contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator – contribuția de asigurări sociale, contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, contribuția pentru asigurări sociale de sănătate și contribuția de asigurări pentru șomaj;

profil de activitate reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificării activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului;

facilitatea fiscală reprezintă reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădiri, acordată în baza prezentei scheme;

furnizorul de ajutor de stat – Municipiul Miercurea - Ciuc

administratorul ajutorului de minimis – Municipiul Miercurea-Ciuc

beneficiar – orice contribuabil, persoană juridică la bugetul local al Municipiului Miercurea-Ciuc care beneficiază de facilitățile acordate conform prezentei scheme de ajutor de minimis

investiție – valoarea capitalizată a clădirilor construite/modernizate/extinse în baza unei autorizații de construire, în condițiile legii. Valoarea investiției trebuie să fie mai mare de 200.000 euro, dovedită prin înregistrări contabile, la poziția imobilizări corporale – clădiri în contabilitatea investitorului care a recepționat obiectivul de investiții conform standardelor internaționale de contabilitate și prevederilor fiscale din legislația națională;

investitor - persoana juridică română organizată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare sau persoane juridice nerezidente în România;

cheltuieli eligibile - reprezintă cheltuielile care se vor suporta pentru realizarea investiției inițiale și care vor fi luate în calcul pentru acordarea ajutorului de minimis din prezenta schemă, cheltuieli legate de investiție;

număr mediu de personal nou angajat – numărul mediu de persoane nou angajate de investitor, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în perioada de 3 ani de la data începerii desfășurării activității în noul obiectiv construit, dovedit cu documente justificative;



VII. Condiții de eligibilitate solicitanți

Art. 9

Pot beneficia de măsurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă întreprinderile unice, indiferent de forma juridică de organizare, care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) Sunt înregistrate la Registrul Comerțului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată;
- b) Derulează programe de investiții prin construirea, extinderea, modernizarea de clădiri în valoare de peste 200.000 de euro și creează locuri de muncă, ca urmare a investiției realizate pe teritoriul administrativ al municipiului Miercurea-Ciuc;
- c) Nu sunt "întreprinderi în dificultate" conform Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014);
- d) Nu au fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene ori a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- e) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 300.000 euro:

Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

VIII. Condiții de eligibilitate proiecte

Art. 10 Criteriile de acordare a facilităților fiscale sunt:

- a) Valoarea investiției
 - b) Numărul personal mediu angajat
 - c) Profilul de activitate.
- (2) Pentru a fi considerată eligibilă în sensul prezentei scheme, o investiție trebuie să constea într-o investiție în imobilizări corporale, prin construire / extindere, modernizare de clădiri, hale industriale, și alte asemenea edificii necesare desfășurării de activități economice.
- (3) Beneficiază de facilități fiscale, prevăzute în prezenta schemă, persoanele juridice care efectuează investiții de peste 200.000 de euro, fără TVA.
- (4) Pentru a beneficia de facilități fiscale prevăzute de prezenta schemă, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
- a) Condiții privind documentația depusă:
 - Să prezinte Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte asemenea situații de lichidare a activității prevăzute de lege, precum și aspectul că obiectul principal de activitate nu intră în excepțiile prevăzute la art. 7 din prezenta schemă de ajutor.
 - Să prezinte cazierul fiscal și certificatul fiscal, eliberate de organul fiscal central (ANAF) în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;



- În cazul contribuabililor - persoane juridice - înregistrați în alte localități decât municipiul Miercurea-Ciuc, certificatul fiscal din care să rezulte că nu au datorii la bugetele locale ale localităților în a căror rază teritorială își au sediul;
- Să nu înregistreze datorii la plata obligațiilor către bugetul local al municipiului Miercurea-Ciuc;
- b) Condiții cu caracter specific pentru acordarea reducerii de impozit pe clădiri aferent investițiilor realizate de peste 200.000 de euro, fără TVA:
 - Să depună autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat;
 - Să prezinte procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
 - În cazul clădirilor nou construite, să prezinte extrasul de carte funciară ca dovadă a înregistrării clădirilor în baza de date ANCPI;
 - Să depună declarație pe propria răspundere, referitor la numărul de personal mediu angajat;
 - Să depună ultima situație financiară anuală/trimestrială, în vederea stabilirii activității preponderente codificată CAEN;
 - Să facă dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției, conform reglementărilor legale în vigoare;
- c) Condiții referitoare la acordarea ajutorului de minimis:

-Respectarea regulii de minimis

-Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii care să ateste cuantumul ajutoarelor de minimis primite în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare)

-Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate conform Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014).

Art. 11. Condiții cheltuieli eligibile

(1) Facilitățile acordate în baza prezentei scheme se acordă pentru clădirile nou construite și extindere, modernizare clădiri cu destinație economică, dar nu pentru achiziția de clădiri sau alte edificii similare sau altă categorie de active.

(2) Pentru a fi considerate eligibile pentru finanțare în condițiile prezentei scheme, locurile de muncă direct create printr-un proiect de investiții trebuie să îndeplinească toate condițiile de mai jos:

a) Locurile de muncă sunt create odată cu punere în funcțiune a investiției, și sunt menținute pe un termen de minim 3 ani, calculat de la data acordării sprijinului financiar nerambursabil. În cazul în care nu vor fi menținute locurile de muncă, sprijinul financiar nerambursabil se va recupera integral, împreună cu dobânzile aferente conform legislației;

b) Proiectul de investiții determină o creștere netă a numărului de angajați în unitatea în cauză, în comparație cu numărul mediu de salariați la finele anului precedent punerii în funcțiune a investiției;



(3) Echivalentul în euro al valorii investiției va fi obținut prin raportarea valorii capitalizate în lei a investiției finalizate la cursul de schimb al monedei euro comunicat de Banca Națională a României, valabil la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de construcții.

(4) Valoarea investiției se consideră valoarea C+M a investiției stipulate în devizul general, întocmit în conformitate cu HG 907/2016.

IX. Acordarea ajutorului de minimis

Art. 12 Acordarea ajutoarelor de minimis prin prezenta schemă se va face numai cu respectarea următoarelor condiții:

- a) Valoarea maximă a ajutorului de minimis de care poate beneficia o întreprindere unică se calculează cumulând ajutoarele de minimis primite în trei exerciții financiare consecutive. Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate per stat membru unei întreprinderi unice nu trebuie să depășească 300 000 EUR în nicio perioadă de 3 ani;
- b) În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut la lit. a) nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme;
- c) Ajutoarele de minimis acordate în cadrul acestei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023, în limita plafonului stabilit în acest regulament;
- d) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie;
- e) Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie;
- f) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.
- g) Pentru fuziunile și/sau achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență. Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină rezultate, depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea concurenței.;
- h) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de ele, aceasta fiind, în principiu, întreprinderea care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului propriu al noilor întreprinderi la data efectivă a separării.



Art. 13 Facilitățile fiscale care se pot acorda întreprinderilor, în cadrul prezentei scheme de minimis, pentru realizarea unei investiții, sub formă de reducere de la plata impozitului pe clădiri aferente investiției, în funcție de valoarea investițiilor efectuate și a numărului de noi locuri de muncă create, sunt următoarele:

- (1) Criteriul principal de acordare a facilității este cel al valorii investiției, celelalte criterii sunt complementare.
- (2) Procentul total al reducerii impozitului pe clădiri se calculează prin încadrarea investiției și a celorlalte date ale investiției/investitorului în criteriile menționate în grila de reducere și însumarea procentelor de reducere aferente fiecărui criteriu. Scutirea/reducerea calculată este valabilă pe toată perioada de acordare a facilității.
- (3) Facilitatea fiscală se acordă pe toată durata de valabilitate a schemei pentru o perioadă de 3 ani, cu condiția ca beneficiarul care a edificat masa impozabilă să dețină în proprietate imobilul. Înstrăinarea imobilului conduce la încetarea aplicării facilităților fiscale.
- (4) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor finalizate după data de 01 ianuarie 2021. Data finalizării investiției se consideră data recepționării lucrărilor de construire, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul construcțiilor.

GRILA DE REDUCERE – IMPOZIT CLĂDIRI

Nr.crt.	Denumire criteriu	Cote de reducere din impozitul pe clădiri
1	C1 Valoarea investiției	C1.1 - 10% între 200.000 - 349.999 €
		C1.2 - 15% între 350.000 - 499.999 €
		C1.3 - 20% între 500.000 - 749.999 €
		C1.3 - 25% între 750.000 - 999.999 €
		C1.5 - 30% între 1.000.000 - 1.999.999 €
		C1.6 - 35% între 2.000.000 - 2.999.999 €
		C1.7 - 40% - peste 3.000.000 €
2	C2 Nr.mediu de personal angajat	C2.1 - 10% între 1 - 3 persoane
		C2.2 - 15% între 4 - 6 persoane
		C2.3 - 20% între 7 - 10 persoane
		C2.4 - 30% între 11 - 15 persoane
		C2.5 - 35% între 16-20 persoane
		C2.6 - 40% peste 20 persoane
3	C3 Profil de activitate	C3.1 - 10% comerț
		C3.2 - 15% servicii
		C3.3 - 20% producție

Exemplu de calcul în cazul unei potențiale investiții:

- Valoarea investiției: 500.000 €
- Personal angajat: 6
- Profil de activitate: servicii

La o investiție de 500.000 € cu un număr de 6 persoane nou încadrate, o societate care acționează în domeniul serviciilor, beneficiază de următoarele facilități:

- C1.3. 20%
- C2.2. 15%
- C3.2. 15%

Total facilități în funcție de criterii: 50%.



Investitorul în speță va beneficia de o reducere a impozitului pe clădiri aferent în procent de 50 %.

La 500.000 € valoarea clădirii (investiției) – impozitul pe clădiri este de 6.000 € (1,2 %)

Reducerea acordată la impozitul pe clădiri este de 3.000 € (50%).

Impozitul pe clădiri datorat după aplicarea reducerii este de 3.000 €.

Potențiala reducere la impozit pentru o perioadă de 3 ani este de 9.000 €.

Art. 14 Modalitatea de derulare a schemei de ajutor de minimis

Modalitatea de derulare a prezentei scheme de ajutor de minimis este detaliată la art. 19 al prezentei scheme.

Art. 15 Durata schemei

(1) Durata schemei de ajutor de minimis este de 3 ani, respectiv perioada 01.01.2024 – 31.12.2026.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 19 alin. (3), scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2024, după caz.

Art. 16 Bugetul schemei

(1) Bugetul total al schemei aferent perioadei prevăzută la art. 15, alin. (1) este estimat la un nivel de 900.000 €;

Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	TOTAL
300.000 €	300.000 €	300.000 €	900.000 €

(2) Valoarea în euro a aportului de minimis acordat în temeiul prezentei scheme se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordării facilității.

Art. 17 Numărul de beneficiari

Facilitățile conținute de prezenta schemă pot fi acordate unui număr estimativ de 30 persoane juridice.

Art. 18 Cumulul ajutoarelor de minimis

- (1) În cazul în care prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut de prevederile legale, nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme.
- (2) Municipiul Miercurea-Ciuc va aplica un program permanent de schimburi de informații cu ceilalți furnizori de ajutor de stat pentru a evita suprapunerea unor astfel de măsuri.
- (3) În momentul în care facilitățile fiscale acordate ating limita intensității maxime admisibile, așa cum este ea stabilită prin prezenta schemă, acordarea facilităților încetează de drept fără vreo altă formalitate. Municipiul Miercurea-Ciuc va înștiința beneficiarul ajutorului de minimis despre încetarea facilităților fiscale și va lua măsuri pentru stabilirea impozitului pe clădiri conform prevederilor legale.

Art. 19 Procedura de solicitare și acordare a ajutorului de minimis

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de minimis în condițiile prezentei scheme depune la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc o cerere pentru acordarea de facilități fiscale conform formularului 1 la prezenta schemă, însoțită de următoarele documente justificative:

a) certificat constatator în original emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociați și reprezentanți legali ai



întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii și data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia;

b) cazierul fiscal eliberat de organul fiscal central (ANAF) în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;

c) extrase de carte funciară pentru imobile, actualizate;

d) situațiile financiare corespunzătoare ultimului exercițiu financiar, împreună cu dovada depunerii la organul fiscal competent, conform legislației în vigoare;

e) procesul verbal de recepție/punere în funcțiune a obiectului investiției și autorizația de construire;

f) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general, inclusiv pentru punctele de lucru;

g) declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii că aceasta nu se află în procedură de executare silită, insolvență, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, respectiv că societatea nu are activitățile suspendate sau nu se află în alte situații similare reglementate de lege;

h) declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii, că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat, sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;

i) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme;

j) declarație pe propria răspundere a beneficiarului privind ajutoarele de minimis primite în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare;

k) declarație pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicate în jurnalul oficial al uniunii Europene nr.C244/2004;

l) împuternicire din partea întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea tip;

m) cartea de identitate a persoanei care depune cererea;

n) declarație pe propria răspundere al reprezentantului legal privind faptul că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;

o) declarația reprezentantului legal al societății prin care să se ateste faptul că prin investiția pentru care se acordă facilitatea au fost create noi locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Miercurea-Ciuc, care vor fi menținute pe întreaga perioadă pentru care au fost acordate facilitățile, la care se vor anexa documentele justificative în acest sens, și anume Declarația 112 înregistrată la ANAF pentru ultimele 12 luni și Raportul salariați extras din REVISAL.

Cererea se completează în limba română și poartă ștampila (dacă e cazul) și semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

(2) Înregistrarea și evaluarea beneficiarilor:



- a) Cererea pentru acordarea de facilități fiscale completată, însoțită de documentele justificative, se depune la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc.
- b) Cererea va fi înregistrată în registrul de intrări menționându-se data și numărul de înregistrare a cererii.
- c) Cererile vor fi analizate în funcție de data și numărul înregistrării la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, de către Direcția Economică, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale, în maximum 30 de zile de la data înregistrării acesteia.
- d) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă sau nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Direcția Economică, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. Întreprinderea solicitantă va transmite completarea documentației în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la lit c) curge de la data la care cererea este considerată completă.
- e) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale se va întocmi un referat cu propunerea de acordare sau neacordare a facilităților fiscale. Prin hotărâre de Consiliu Local se aprobă acordarea facilităților fiscale individuale în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis.
- f) Municipiului Miercurea-Ciuc în calitate de furnizor de ajutor de minimis are obligația de a face publică pe site-ul propriu utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea de facilități fiscale.
- g) Toate ajutoarele de minimis acordate beneficiarilor, în baza prezentei scheme de minimis, vor respecta condițiile stabilite de reglementările europene privind ajutorul de minimis aplicabile la acel moment.

(3) Acordarea alocărilor specifice individuale

Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-au finalizat lucrările, respectiv s-a depus declarația la organul fiscal în conformitate cu art. 461 alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(4) Controlul și raportarea alocărilor specifice individuale

a) Direcția Economică, a municipiului Miercurea-Ciuc, prin intermediul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale, verifică la adresa declarată a realizării investiției veridicitatea și conformitatea declarațiilor și cheltuielilor efectuate de întreprinderi în cadrul schemei.

b) În situația în care în urma controalelor efectuate la întreprinderile beneficiare se constată, incompletitudinea și/sau neconformitatea cu realitatea declarațiilor depuse de beneficiar sau orice altă nerespectare a prevederilor prezentei scheme și a hotărârii Consiliului Local dată în amplificarea ei, se va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de minimis acordat.

Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

Art. 20 Transparență și monitorizare

- (1) Furnizorul prezentei scheme de minimis va informa în scris întreprinderile beneficiare cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea



Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(2) În vederea asigurării transparenței precum și în vederea unui control eficient al ajutoarelor de minimis, Consiliul Local al municipiului Miercurea-Ciuc prin Direcția Economică, va transmite spre informare Consiliului Concurenței hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc prin care a fost aprobată prezenta schemă, în termen de 15 zile de la data aprobării.

(3) Consiliul Local Miercurea-Ciuc, prin Direcția Economică va furniza Consiliului Concurenței toate informațiile solicitate de Comisia Europeană cu privire la prezenta schemă de ajutor de minimis pentru a fi transmise la Comisia Europeană în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Art. 21 Raportarea ajutoarelor de minimis

(1) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.szereda.ro;

(2) În cazul în care solicitarea este eligibilă, furnizorul schemei de ajutor de minimis, comunică în scris persoanei juridice beneficiare cuantumul ajutorului acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(3) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate prin prezenta schema se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022;

(4) Furnizorul are obligația ca în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat/de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea locurilor de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Miercurea-Ciuc în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

(5) Furnizorul de ajutor de minimis păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică individuală a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(6) Municipiul Miercurea-Ciuc are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun.

(7) Furnizorul de ajutor de minimis, prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri și Biroul financiar-contabil din cadrul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc, poate efectua verificări cu privire la respectarea condițiilor schemei de ajutor de minimis pe un termen de 5 ani de la data acordării acestui ajutor.

(8) Municipiul Miercurea-Ciuc are obligația de a transmite Consiliului Concurenței în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național, în cazul încălcării condițiilor impuse de legislația națională și comunitară în domeniul ajutorului de stat.



- (9) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către Municipiul Miercurea-Ciuc, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.
- (10) În cazul în care Municipiul Miercurea-Ciuc nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.
- (11) Erorile constatate de Municipiul Miercurea-Ciuc și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.
- (12) Beneficiarii prezentei scheme au obligația de a pune la dispoziția Municipiului Miercurea-Ciuc, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului conform prezentei scheme de ajutor de minimis.
- (13) Furnizorul, prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale din cadrul municipiului Miercurea-Ciuc va informa Consiliul Concurenței cu privire la orice modificare adusă măsurilor de sprijin, în termen de maximum 5 zile de la momentul la care acest eveniment a avut loc.

Art. 22 Dispoziții finale

Prezenta schemă a fost aprobată prin Hotărârea nr. ____/2024 a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc.



Către,

Municipiul Miercurea Ciuc
Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri

Subscrisa.....având datele de identificare menționate în secțiunea
A, reprezentată legal prin
dl/dna.....

Având calitatea de, solicit acordarea scutirii/reducerii de plată a impozitului pe
clădiri în condițiile prevederilor schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor
și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ-teritorială a municipiului Miercurea Ciuc.

SECȚIUNEA A

Prezentarea solicitantului

Denumire contribuabil

Adresa.....cod poștal.....

Telefon.....Fax.....E-mail.....

Nr.de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/data

Codul de identificare fiscală.....

Forma juridică.....Capital social.....deținut de

- Persoane fizice.....%
- Întreprinderi mici și mijlocii *1).....%
- Societăți comerciale mari *2).....%

Obiectul principal de activitate.....

Cod CAEN.....

Obiectul secundar de activitate *3).....

Cod CAEN.....

Numărul mediu scriptic anual de personal în anul fiscal anterior

Cifra de afaceri conform ultimului bilanț contabil anual aprobat.....lei

Valoare active totale, conform ultimei situații financiare aprobate *4).....lei

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Funcția.....

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului *5)

.....



Data semnării.....

*1) Întreprinderile mici și mijlocii sunt definite ca societăți comerciale cu numărul mediu scriptic de personal până la 249 (inclusiv raportat în anul anterior și realizează o cifră de afaceri anuală netă ce nu depășește 50 milioane €, echivalent în lei sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane €, conform ultimei situații financiare aprobate: prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

*2) Societatea mare este acea societate comercială cu numărul mediu scriptic de personal mai mare decât 250 (inclusiv) sau o cifră de afaceri anuală netă de peste 50 milioane de euro, echivalent în lei, care deține active totale care depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

*3) Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

*4) Prin active totale se înțeleg active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

*5) Toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

SECȚIUNEA B

Descrierea obiectivelor pentru care se solicită ajutorul de stat în cadrul schemei de ajutor de minimis pentru dezvoltarea economică a municipiului Miercurea Ciuc, prin stimularea investițiilor și crearea de noi locuri de muncă.

.....
.....
.....
.....
.....

SECȚIUNEA B1

Descrierea succintă a clădirilor pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului.

.....
.....
.....
.....
.....

SECȚIUNEA B2

Prezentarea cheltuielilor eligibile pentru care se solicită ajutorul de stat în cadrul schemei de ajutor de minimis:

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită ajutorul de stat	Valoarea cheltuielilor eligibile lei (fără TVA)			Valoarea ajutorului de stat solicitat lei impozit clădiri		
		An I	An II	An III	An I	An II	An III
Realizare de investiții în imobilizări corporale	CLĂDIRI						



Secțiunea B3

Crearea de noi locuri de muncă

1. Număr de personal în anul anterior realizării investiției

.....

2. Numărul de personal după realizarea investiției

.....

Notă importantă:

Se va lua în considerare creșterea numărului de personal numai în situația în care este cel puțin 10 locuri de muncă pentru întreprinderi mijlocii și cel puțin 5 locuri noi de muncă pentru întreprinderi mici, și se referă la locurile de muncă create în municipiul Miercurea Ciuc, prin punerea în funcțiune a obiectivelor pentru care s-a solicitat ajutorul de stat prin schema de ajutor de minimis (scutirea de la plata impozitului pe clădiri și /sau teren) În acest sens, se va anexa Declarația 112 înregistrată la ANAF pentru ultimele 12 luni anterioare depunerii cererii de acordare a facilităților, Declarația 112 înregistrată la ANAF la data depunerii cererii, respectiv Registru salariați extras din REVISAL.

SECȚIUNEA C.

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a).....identificat(ă)

B.I./C.I.....seria.....

Nr.....eliberat(ă) de.....la data de.....cu domiciliul în localitatea....., str.....nr.....bl.....sc.....

Ap.....sectorul/județul....., în calitate de reprezentant legal al întreprinderii.....declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

- 1) Declar pe propria răspundere că proiectul pentru care solicit finanțarea prin prezenta schemă de ajutor de minimis nu face obiectul altui ajutor de stat sau comunitar, cu depășirea plafoanelor legale.

- 2) Declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:

Nu am beneficiat de ajutor de stat

Am beneficiat de următoarele ajutoare de stat:



Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de ajutor de stat	Cuquantumul ajutorului de stat

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Funția.....

Data semnării.....

NOTĂ IMPORTANTĂ: solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea.

—
* toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea.




ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

REGISTRUL SPECIAL DE EVIDENȚĂ
a beneficiarilor schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor
și crearea de locuri de muncă pe raza
administrativ-teritorială a municipiului Miercurea Ciuc

Nr.crt/ data	Denumirea solicitantului/CUI	Denumire a investiției	Valoarea investiției (euro)	Număr locuri de muncă noi create	Proces verbal de recepție nr. și data	Ajutor acordat
1						
2						
3						
4						
5						

Președintele ședinței
FÜLEKI ZOLTAN LADISLAU



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLF